

Утверждаю  
Директор МБОУ  
гимназии «УВК № 1»  
\_\_\_\_\_  
Е.Н. Алексеева  
Приказ № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ МБОУ ГИМНАЗИИ «УВК № 1»**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Центра дополнительного образования детей МБОУ гимназии «УВК № 1».

1.2. Центр дополнительного образования детей (далее – ЦДОД) является структурным подразделением МБОУ гимназии «УВК № 1» и рассматривается как составляющая единого образовательного процесса в рамках МБОУ гимназии «УВК № 1».

1.3. ЦДОД в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения РФ от 30.09.2020 г. № 533; требованиями и нормами СанПиН; решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, иными распорядительными актами учредителя, Уставом МБОУ гимназии «УВК № 1».

1.4. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора. Изменения и дополнения вносятся в установленном порядке.

1.5. Основным предназначением ЦДОД является развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных общеразвивающих программ, оказание образовательных услуг в интересах личности, общества, государства посредством решения следующих основных задач:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- формирование самодостаточной, всесторонне развитой, ответственной личности, способной адаптироваться к известному и неизвестному в динамично меняющемся мире;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а так же лиц, проявивших выдающиеся способности;

- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом и нравственном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- определение содержания дополнительного образования детей, его форм и методов, используемых в работе как непосредственно в ЦДОД, так и в его социокультурном окружении;
- формирование условий для создания единого образовательного пространства МБОУ гимназии «УВК № 1»;
- расширение видов творческой деятельности в системе дополнительного образования детей для наиболее полного удовлетворения интересов и потребностей обучающихся по интересам;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией.

1.7. Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании, а так же в соответствии с письмом Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)».

1.8. По инициативе детей в ЦДОД могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация ЦДОД оказывает содействие в работе таким объединениям и организациям.

1.9. В ЦДОД не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Образование носит светский характер.

1.10. ЦДОД несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком;
- качество дополнительного образования детей;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников ЦДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод детей и работников ЦДОД;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## **II. Организация деятельности ЦДОД.**

2.1. Основным нормативно-правовым документом ЦДОД как структурного подразделения МБОУ гимназия «УВК № 1» является Устав, согласно которому организационно-правовая форма ЦДОД определена Уставом как структурное подразделение без образования юридического лица, в том числе в части ведения финансово-хозяйственной деятельности.

2.2. Единая образовательная система МБОУ гимназии «УВК № 1» строится на принципе взаимодействия всех структурных подразделений по организации и содержанию учебно-воспитательного процесса.

2.3. ЦДОД организует работу с детьми в течение всего учебного года, включая каникулярное время.

2.4. ЦДОД организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

2.5. В ЦДОД ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, дополнительных общеразвивающих программ, форм и методов его деятельности, а также мастерства педагогических работников.

2.6. Образовательный процесс в ЦДОД осуществляется в соответствии с учебными планами объединений по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющихся основным составом объединения (например, студии, ансамбли, творческие коллективы,

секции, кружки, лаборатории, театры, клубы, школы) (далее – объединения), а также индивидуально.

2.7. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ЦДОД МБОУ гимназии «УВК № 1».

2.8. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам естественнонаучной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленностей по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.9. Численный состав и продолжительность учебных занятий зависят от направленности реализуемых дополнительных общеразвивающих программ.

2.10. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.11. Дополнительные общеобразовательные программы могут реализоваться посредством сетевых форм.

2.12. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные, а так же электронное обучение с учетом требований Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 18 сентября 2017 г., регистрационный N 48226).

2.13. При реализации дополнительных общеобразовательных программ, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

2.14. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.15. ЦДОД ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.16. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию с переменным составом обучающихся. Начало занятий не ранее 8.00 ч., а их окончание не позднее 20.00 ч.

2.17. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, а так же создаваться необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

2.18. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.19. ЦДОД определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

2.21. Основной формой учебной и воспитательной работы в объединениях по интересам являются учебные занятия, которые начинаются 1 сентября текущего года и заканчиваются 31 мая следующего года. Комплектование объединений по интересам первого года обучения начинается в мае и заканчивается 10 сентября текущего года.

2.22. В объединениях второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимавшиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование, просмотр, прослушивание или иные испытания.

2.23. Содержание деятельности объединения по интересам определяется педагогом с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образования и культуры. Стремясь создать условия для развития творческой активности детей, реализуя при этом собственный профессиональный и личностный потенциал, педагогические работники могут разрабатывать авторские, модифицированные, адаптированные, экспериментальные программы.

2.24. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются Образовательной программой ЦДОД, утвержденной директором МБОУ гимназии «УВК № 1».

2.25. Занятия в объединениях по интересам могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.

2.26. Формы получения образования и обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются Образовательной программой.

2.27. Образовательная деятельность организуется в соответствии с утвержденными директором МБОУ гимназии «УВК №1» учебными планами, календарно – тематическими планами, календарными учебными графиками, на основании которых составляется расписание учебных занятий.

2.28. Освоение дополнительной общеразвивающей программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок аттестации определяются Положением об организации контроля за результатами учебного процесса, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ЦДОД МБОУ гимназии «УВК № 1».

2.29. Численный состав учебных групп в объединениях по интересам устанавливается в зависимости от возраста обучающихся, года обучения, специфики деятельности учебной группы, условий работы. В основном состав учебной группы обучающихся первого года обучения составляет не менее 12 человек, второго года обучения не менее 10 человек, третьего года обучения и последующих не менее 8 человек, при работе по специализированным программам не менее 2 человек, при проведении индивидуальных занятий – 1 человек.

2.30. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательном учреждении дополнительного образования:

- для детей от 6 до 9 лет – не более 4 часов, не менее 2 занятий;
- для детей от 9 до 14 лет – не более 6 часов, не менее 2 занятий;
- для детей старше 14 лет – не более 9 часов, 2-3 занятия.

При индивидуальных занятиях – не более 2 часов, 1-2 занятия.

Учебный час для детей дошкольного возраста составляет 30 минут. Учебный час для обучающихся 7 лет и более составляет 40 минут с перерывом 10 минут.

2.31. В отдельных случаях, сроки обучения, часовая нагрузка и наполняемость учебных групп могут регулироваться специальным распоряжением директора МБОУ гимназии «УВК № 1», в соответствии со спецификой объединения по интересам и образовательной программы.

2.32. При приеме в хореографические объединения по интересам необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

### **III. Участники образовательного процесса**

3.1. Участниками образовательного процесса в ЦДОД являются дети до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

3.2. Прием обучающихся в объединения по интересам ЦДОД осуществляется на основе свободного выбора детьми дополнительных общеразвивающих программ вне зависимости от места проживания в городе Воронеже.

3.3. При приеме детей ЦДОД обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ гимназии «УВК № 1», лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются уставом учреждения и иными предусмотренными уставом актами.

3.5. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

3.6. Порядок комплектования персонала ЦДОД регламентируется уставом учреждения.

3.7. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими:

- высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" или высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки "Образование и педагогические науки" без предъявления требования к опыту практической работы, и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;
- отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации;
- прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и

периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется указанными организациями.

3.8. ЦДОД МБОУ гимназии «УВК №1» вправе привлекать к реализации дополнительных общеобразовательных программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

3.9. Отношения работника учреждения и администрации регулируются трудовым и коллективным договорами, условия которых не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

3.10. Педагогические работники ЦДОД имеют право:

- на участие в управлении учреждением в порядке, определяемом Уставом;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

3.11. Отношения детей и персонала ЦДОД строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

#### **IV. Управление и руководство ЦДОД**

4.1. Управление ЦДОД осуществляется заместителем директора по УВР ЦДОД МБОУ гимназии «УВК №1», назначаемым и освобождаемым от должности директором Учреждения на основе законодательства РФ.

4.2. Заместитель директора по УВР ЦДОД:

- планирует, организует и контролирует всю работу ЦДОД, отвечает за качество и эффективность работы в рамках своей компетенции;
- совместно с администрацией Учреждения обеспечивает условия для выполнения сотрудниками мер безопасности жизни и здоровья обучающихся, работников во время

образовательного процесса, культурно – досуговых мероприятий, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

- представляет интересы ЦДОД в рамках своей компетенции, во всех организациях и учреждениях;

- подготавливает и согласует, в пределах своей компетенции, договоры о совместной деятельности с заинтересованными организациями;

- в пределах своей компетенции создает Распоряжения, обязательные к исполнению всеми сотрудниками ЦДОД, готовит и предоставляет директору Учреждения документы для поощрения и награждения, а так же о возможных дисциплинарных взысканиях на педагогических работников ЦДОД;

- осуществляет подбор и расстановку кадров, предоставляет директору предложения о приеме на работу и увольнению сотрудников ЦДОД, распределяет должностные обязанности;

- готовит для утверждения директором Учреждения предложения по структуре и штатному расписанию ЦДОД;

- организует работу по обеспечению выполнения Правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками ЦДОД;

- несет ответственность, в рамках своей компетенции, перед директором учреждения за свою деятельность и работу в ЦДОД;

- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров ЦДОД;

- имеет право создавать постоянно или временно действующие советы для изучения отдельных вопросов, для экспертной или художественной оценки документа, мероприятия или его части, а так же выработки рекомендаций и решений.

4.3. Работники ЦДОД назначаются, переводятся, освобождаются от должности в соответствии с приказом директора, с соблюдением требований действующего законодательства РФ о труде.

4.4. Деятельность работников регламентируется должностной инструкцией и функциональными обязанностями.

4.5. В ЦДОД могут создаваться функциональные объединения педагогов (методическое объединение, лаборатория и т.п.) осуществляющие:

- программно – методическую деятельность,
- культурно – досуговую деятельность,
- координационно – диспетчерскую деятельность.

## **V. Взаимодействие с другими структурными подразделениями и сторонними организациями.**

5.1. ЦДОД взаимодействует с другими структурными подразделениями МБОУ гимназии «УВК №1» при организации и проведении мероприятий разного уровня, создании условий для совершенствования образовательной деятельности, качественного выполнения функциональных обязанностей и реализации Основной образовательной программы МБОУ гимназии «УВК № 1».

5.2. В согласии с административно – хозяйственным и финансово – экономическим отделом ведет работу по оснащению материально – технической базы образовательного процесса.

5.3. ЦДОД может устанавливать внешние связи с высшими учебными заведениями, социальными институтами и общественными организациями, соответствующие профилю подразделения с целью повышения результативности образовательной, социально – педагогической, финансово – хозяйственной деятельности, при этом руководитель структурного подразделения согласовывает свои действия с директором МБОУ гимназии «УВК № 1».

## VI. Документация (делопроизводство).

6.1. В ЦДОД ведется обязательная документация с учетом специфики подразделения и нормативных требований.

Индекс папки	Индекс дела	Заголовок дела	Срок хранения	Примечание
1.	2.	3.	4.	5.
<b>1-01</b>	<b>Правовые документы</b>			
	1-01-01	Законодательные документы (законы, постановления, распоряжения инструктивные письма Федеральных, региональных и муниципальных органов власти)	До замены новыми	Копии
	1-01-02	Правоустанавливающие документы (Устав, Лицензия, свидетельство об аккредитации с приложениями)	До замены новыми	Копии
	1-01-03	Документы по кадрам (Коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции сотрудников)	До замены новым	Копии
	1-01-04	Муниципальное задание (по ЦДОД)	Постоянно	Копия

	1-01-05	Локальные акты	До замены новыми	Оригиналы
	1-01-06	Номенклатура дел	До замены новой	
<b>1-02</b>	<b>Приказы. Распоряжения.</b>			
	1-02-01	Приказы по основной деятельности	5 лет	копия
	1-02-02	Приказы по личному составу обучающихся	75 лет	копия
	1-02-03	Приказы о предоставлении отпусков	1 год	копия
<b>1-03</b>	<b>Образовательная деятельность ЦДОД</b>			
	1-03-01	Образовательная программа ЦДОД Дополнительные общеразвивающие программы	5 лет	Утверждается директором МБОУ гимназии «УВК №1»
	1-03-02	Учебный план		
	1-03-03	Комплектование педагогов		
	1-03-04	Приказы о зачислении обучающихся и комплектовании учебных групп		
<b>1-04</b>	<b>Организация учебного процесса ЦДОД</b>			
	1-04-01	План работы ЦДОД	3 года	Утверждается директором МБОУ гимназии «УВК № 1»
	1-04-02	Расписание учебных занятий ЦДОД	3 года	
	1-04-03	Графики работы администрации ЦДОД График работы педагогов и концертмейстеров ЦДОД (по согласованию с зам.директора по УВР ЦДОД)	1 год	
<b>1-05</b>	<b>Методическая работа</b>			
	1-05-01	План работы методических объединений ЦДОД	5 лет	Ведутся руководителями МО
	1-05-02	Протоколы заседаний МО ЦДОД	5 лет	
	1-05-03	План повышения квалификации педагогическими работниками ЦДОД	5 лет	
	1-05-04	Выступления. Публикации.	5 лет	
<b>1-06</b>	<b>Документы на обучающихся ЦДОД</b>			
	1-06-01	Алфавитная книга (электронный вариант)	постоянно	
	1-06-02	Личные карточки обучающихся	До окончания обучения по программе	

	1-06-03	Данные о контингенте обучающихся согласно списочному составу, заявления родителей на обучение по выбранным программам	До окончания обучения по программе	
<b>1-07</b>	<b>Промежуточная и итоговая аттестация.</b>			
	1-07-01	Протоколы промежуточной аттестации	5 лет	
	1-07-02	Протоколы итоговой аттестации	5 лет	
	1-07-03	Журнал регистрации выдачи документов установленного образца	Постоянно	
<b>1-08</b>	<b>Отчёты.</b>			
	1-08-01	Самоанализ работы ЦДОД Самообследование ЦДОД	5 лет	
	1-08-02	Портфолио педагогических работников	5 лет	
	1-08-03	Статистические данные по ЦДОД	5 лет	